

SPAZIO RISERVATO
PERVENUTO

SPAZIO RISERVATO
PROTOCOLLO

MARCA DA BOLLO
€ 16,00

AI SERVIZIO
AUTONOMO di
"Polizia Locale e Viabilità"
Viale della Vittoria, 162
63822 – P.S.Giorgio (FM)

OGGETTO: Richiesta di occupazione di suolo pubblico e/o privato ad uso pubblico della **durata massima di un giorno, non prorogabile.**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il ____ / ____ / ____

residente a _____ () C.A.P.: _____ in Via _____ civico _____

n° _____ Tel. Fisso: _____ fax: _____ Tel.Cell.: _____ e-mail: _____

P.e.c.: _____ Codice Fiscale: _____

in qualità di legale rappresentante della Ditta/società (soggetto giuridico):

con sede legale in _____ () Via _____ civico n° _____

Tel. Fisso: _____ fax: _____ Tel.Cell.: _____ e-mail: _____

P.e.c.: _____ Codice Fiscale / P.I.V.A. _____

in qualità di: (specificare e barrare le caselle che interessano)

<input type="checkbox"/> Proprietario	<input type="checkbox"/> Esercizio Commerciale denominato _____
<input type="checkbox"/> Titolare	<input type="checkbox"/> Esercizio Pubblico denominato _____
<input type="checkbox"/> Amministratore	<input type="checkbox"/> Immobile _____
<input type="checkbox"/> Affittuario	<input type="checkbox"/> Altro _____
<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> per conto di _____

CHIEDE IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

per: (barrare la casella che interessa)

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> EFFETTUARE UN TRASLOCO |
| <input type="checkbox"/> OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO |
| <input type="checkbox"/> ALTRO (SPECIFICARE) _____ |

in Via.....civico nr°..... con LUNG. Mt LARG. Mt. per una superficie totale di mq. per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

in Via.....civico nr°..... con LUNG. Mt LARG. Mt. per una superficie totale di mq. per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Descrizione strada (misure della strada, segnaletica, viabilità, ecc.): _____

_____ (facoltativo presentare planimetria).

e, DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali, di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci:

<ul style="list-style-type: none"> ● Che quanto dichiarato in tutte le sue parti della presente richiesta corrisponde al vero; ● che l'occupazione (barrare la casella che interessa): <input type="checkbox"/> interferisce con altre occupazioni di suolo pubblico presenti nell'area oggetto della richiesta e quindi, specificare:.....; <input type="checkbox"/> non interferisce con altre occupazioni di suolo pubblico presenti nell'area oggetto della richiesta; <ul style="list-style-type: none"> ● Che al termine del periodo autorizzato il suolo pubblico interessato verrà ripristinato a proprie spese; ● Di essere a conoscenza che è riservata a questa Amministrazione Comunale la facoltà di autorizzare o meno l'occupazione del suolo pubblico in determinate aree e soggette a servitù di passaggio; 	<ul style="list-style-type: none"> ● <u>che l'occupazione e/o le occupazioni insistono su area (barrare la casella che interessa)</u> <input type="checkbox"/> di svolgimento del mercato settimanale ambulante; <input type="checkbox"/> ed in concomitanza dello svolgimento della festa patronale, della Fiera di San Giorgio e della Fiera di Autunno; <ul style="list-style-type: none"> ● <u>Di essere a conoscenza che l'autorizzazione:</u> <p>a) Si intende ad ogni effetto precaria e come tale sempre revocabile;</p> <p>b) È rilasciata fatti salvi ed impregiudicati i diritti di terzi verso i quali risponderà unicamente il soggetto autorizzato;</p> <p>c) Può essere sospesa o revocata per sopravvenute ragioni di pubblico interesse e di tutela della sicurezza stradale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● di essere informato ai sensi della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
---	---

E, si allega: **Copia Fronte/Retro di un valido documento di riconoscimento (OBBLIGATORIO);**
 Altro _____.

Porto San Giorgio, li _____

Firma del Richiedente



CITTÀ DI PORTO SAN GIORGIO

Comando Polizia Locale

Ai fini esclusivamente della circolazione stradale si esprime parere:

FAVOREVOLE

CONTRARIO, IN QUANTO _____

PRESCRIZIONI: Obbligo di apporre la segnaletica stradale necessaria come previsto dal Codice della Strada.

ALTRE PRESCRIZIONI: _____

Porto San Giorgio, li _____

L'ADDETTO alla P.L.

<p>Vista la richiesta presentata in data _____ sopra riportata e dal sig. _____;</p>	<p><input type="checkbox"/> NON SI AUTORIZZA</p>
<p>Visto il parere della Polizia Municipale; Vista la ricevuta di pagamento TOSAP n° _____ del _____</p>	<p><input type="checkbox"/> SI AUTORIZZA, esclusivamente per il giorno richiesto, con possibilità di altra richiesta ulteriore o proroga solo decorsi giorni 07 (sette) dal giorno di avvenuta occupazione</p>
<p>Nel caso di accoglimento della richiesta: Si autorizza e si dispone la collocazione della necessaria segnaletica stradale di divieto (divieto di transito, di accesso, di sosta con rimozione forzata ed altri divieti necessari) nei luoghi ove necessari e per i tempi necessari e funzionali all'occupazione e alle operazioni dichiarate, valendo la presente quale provvedimento formale di imposizione dei suddetti divieti in ottemperanza all'Ordinanza Sindacale (consegnata contestualmente al rilascio della presente) che deve essere osservata e che disciplina la circolazione stradale a seguito di lavori/attività/ecc. per periodi temporali non superiori a 7 giorni.</p>	<p>Nel caso di accoglimento della richiesta: I segnali stradali di divieto di sosta vanno collocati nel tratto interessato almeno 48 ore prima dell'orario e del giorno di inizio del divieto stesso. Si avvisa che il Comune non fornisce i segnali stradali e che l'allestimento della segnaletica è a carico del richiedente.</p>

Porto San Giorgio, li _____

IL COMANDANTE della P. L. Magg. Dott. Giovanni Paris