



CITTA' DI PORTO SAN GIORGIO

PROVINCIA DI FERMO

DECRETO DEL SINDACO

DECRETO N. 6 del 01/07/2015

OGGETTO :

CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI

Richiamata la deliberazione di C.C. n.14 del 5/7/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche di mandato 2012/2017.

Vista la deliberazione n.93 dell'11.6.2015 (*pubblicata all'albo pretorio on line dal 15.6.15*), resa immediatamente esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha approvato la dotazione organica apportando altresì parziali modifiche alla struttura organizzativa dell'ente (con decorrenza 1.7.2015), così articolata:

Servizi Autonomi: Polizia Municipale;

Segreteria Generale

- § segreteria del sindaco - partecipate e controllo di gestione - u.p.d.;
- § sistema informatico comunale;

a) Settore I Affari generali, legali e risorse umane:

- § servizio 1°: Organi istituzionali, urp, posta e protocollo, uff. stampa, uff. notifiche;
- § servizio 2°: risorse umane;
- § servizio 3°: affari legali, contratti e assicurazioni;

b) Settore II Demografici – SUAP, Patrimonio:

- § servizio 1°: Demografici ed Elettorale;
- § servizio 2°: S.U.A.P., commercio, patrimonio;

c) Settore III “servizi sociali e culturali”:

- § servizio 1°: Servizi sociali e politiche della casa;
- § servizio 2°: Servizi culturali, pubblica istruzione;
- § servizio 3°: Sport e turismo;
- § Biblioteca, teatro, farmacia;

d) Settore IV: “Servizi economici e finanziari”:

- § servizio 1°: bilancio, programmazione ragioneria;
- § servizio 2°: economato;
- § servizio 3°: gestione delle entrate, tributi;

e) Settore V: “servizi tecnici per il territorio”

- § servizio 1°: LL.PP. e manutenzioni, ufficio espropri;

- § servizio 2°: urbanistica e edilizia;
- § servizio 3°: demanio,mercato ittico;
- § Servizio 4° ambiente e cimitero;

Rilevato che con provvedimento del Sindaco n.224 del 30.12.2014 gli incarichi dirigenziali sono stati prorogati con le seguenti scadenze:

AVV. CARLO POPOLIZIO	I SETTORE: AFFARI GENERALI, LEGALI e RISORSE UMANE sino al 31.12.2015
DR. GIANRAFFAELE CECATI	II SETTORE: SERVIZI DEMOGRAFICI, URP e SUAP sino al 30.6.2015 in quanto è in valutazione discrezionale di questa Amministrazione l'opportunità di modificare, in punto di macro organizzazione, le competenze di tale settore.
DR.SSA MARIA FUSELLI	III SETTORE: POLITICHE SOCIALI e CULTURALI sino al 31.12.2015
ING. FRANCESCA CLARETTI	V SETTORE: SERVIZI TECNICI DEL TERRITORIO sino al 31.12.2015

Richiamati gli ulteriori atti

- Decreto del Sindaco n.7 dell'8.8.2013 di nomina del segretario generale dell'ente e conferimento di ulteriori funzioni ex art.97, 4° c., lett.d) del TUEL;
- Deliberazione di Giunta n.197 del 18/10/2013 di modifica del funzionigramma e, tra le altre cose, di individuazione dell'organo con poteri sostitutivi in caso di inerzia;

Dato atto che con determinazione dirigenziale del I Settore "Affari generali, legali e risorse umane" n.1605/2013 con la quale, in esecuzione della disposizione del Sindaco prot.32749/2013, la dr.ssa Iraide Fanesi, n.q. di dipendente comunale cat.D3, è stata collocata in aspettativa; con decreto del Sindaco n.8/2013 le è stato conferito incarico dirigenziale ex art., 100, 1 c. del D.Lgs. 267/2000 sino al 31.12.2015;

Ritenuto pertanto legittimo ed opportuno, alla luce della nuova riorganizzazione della struttura amministrativa dell'Ente, ed in particolare delle modifiche di competenza intervenute tra il I ed il II Settore, procedere ad un nuovo conferimento di incarico per la gestione dei precitati settori e precisamente:

AVV. CARLO POPOLIZIO	I SETTORE: AFFARI GENERALI, LEGALI e RISORSE UMANE sino al 31.12.2015
DR. GIANRAFFAELE CECATI	II SETTORE: DEMOGRAFICI- SUAP – PATRIMONIO sino al 31.12.2015

Visto l'art.50, comma 10, del D.L.vo 18.08.2000, n.267 il quale conferisce al Sindaco la competenza all'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri contenuti nel successivo art.109;

Richiamata la normativa relativa agli incarichi e funzioni dei Dirigenti contenute nel D.Lgs. n.267/00 all' art.107, e nel Titolo V capo I dello Statuto comunale nonché nel titolo II capo II del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi attualmente vigente;

Per tutte le motivazioni di cui sopra

DECRETA

1. Conferire i seguenti incarichi con decorrenza 1.7.2015 e le scadenze ivi indicate, salvo proroghe, revoche e/o modifiche:

AVV. CARLO POPOLIZIO	I SETTORE: AFFARI GENERALI, LEGALI e RISORSE UMANE sino al 31.12.2015
DR. GIANRAFFAELE CECATI	II SETTORE: DEMOGRAFICI- SUAP – PATRIMONIO sino al 31.12.2015

immutati tutti gli altri incarichi e scadenze.

2 . All'av. Carlo Popolizio, dirigente del I Settore, sono attribuite anche le funzioni di Vice

Segretario.

3. Per tutto quanto non previsto nel presente provvedimento si rinvia ai precedenti atti di conferimento ed al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed alla normativa ed ai CCNL vigenti.

4. Restano confermate tutte le altre disposizioni contenute nella regolamentazione di questo Comune relative alle funzioni e responsabilità e trattamento economico dei Dirigenti.

5. Si dispone la notificazione del presente atto ai destinatari e la comunicazione a tutti i dipendenti comunali tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, nonché la comunicazione a:

- Al Segretario Generale;
- Agli assessori;
- Agli incaricati di posizione organizzativa;
- All'Ufficio del Personale;
- Al coordinatore R.S.U.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

01/07/2015

Porto San Giorgio lì

LOIRA NICOLA