



**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA , PER LA
VENDITA DI QUOTA MINORITARIA PARI AL 49% DEL
CAPITALE SOCIALE DELLA SOCIETA' PARTECIPATA
"SAN GIORGIO ENERGIE SRL"**

IL SEGRETARIO GENERALE

in qualità di responsabile del servizio "Società partecipate e controllo di gestione"

richiamata la delibera di Consiglio comunale n. 45 del 29/09/2014 dichiarata immediatamente eseguibile recante ad oggetto: "Indirizzi in merito alla vendita di quota minoritaria del capitale sociale della società partecipata San Giorgio Energie s.r.l.", nonché la determinazione a firma del Segretario Generale n. 1294 del 03/10/2014 recante ad oggetto" Determinazione a contrattare. Indizione di gara, mediante procedura aperta, per la vendita di quota minoritaria del capitale sociale della società partecipata "San Giorgio Energie s.r.l.", il Comune di Porto San Giorgio (in seguito "Comune") intende avviare la procedura di cessione del 49% della quota di partecipazione nella società "SAN GIORGIO ENERGIE SRL" (in seguito "la Società"). L'offerta è rivolta ad imprese operanti nel settore della vendita del gas naturale ed energia elettrica nei termini indicati ai successivi punti 1.2, 1.3 e seguenti del presente bando.

A tal fine si rileva che la società SAN GIORGIO ENERGIE SRL è di totale proprietà del Comune di Porto San Giorgio, opera nel settore della vendita del gas naturale ai clienti finali con i seguenti volumi di clientela riferiti all'anno 2013:

Settore	N. clienti Mercato Tutelato	N. Clienti Mercato Libero	Volumi venduti Mercato Tutelato	Volumi venduti Mercato Libero
Domestico	8.290	0	6.812.588	0
Condominio uso domestico	39	0	79.835	0
Attività servizio pubblico	20	25	23.337	172.337
Commercio	458	17	850.741	283.934
Industria	104	7	239.949	111.175
TOTALE	8.910	49	8.006.450	567.446

La disciplina per l'alienazione in oggetto, conforme ai principi comunitari in materia di procedure ad evidenza pubblica, trova il suo fondamento nel presente bando di gara ed in tutti gli allegati (*lex specialis*), con le relative specificazioni:

- la disciplina contenuta nel Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 troverà applicazione solo laddove espressamente richiamata dal bando;
- eventuali clausole di rinvio nel bando alla normativa vigente in materia non valgono come clausola di eterointegrazione della *lex specialis* di gara;



SEGRETERIA GENERALE

La vendita sarà aggiudicata al concorrente che proporrà l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri e punteggi indicati nel presente bando.

L'importo a base di gara è pari a € **1.543.500,00**.

Tutto ciò premesso, si indicano di seguito le modalità, i termini e le condizioni relative alle fasi della Procedura di Vendita, ivi incluse lo svolgimento della "due diligence", la presentazione delle "Offerte" e la conclusione del "Contratto di Cessione".

* * * * *

1. MODALITÀ, TERMINI E CONDIZIONI

Con il presente Bando il Comune esperisce una gara per la cessione di una quota pari al 49% della propria partecipazione nella società SAN GIORGIO ENERGIE SRL secondo le modalità, termini e condizioni di seguito indicati.

L'offerta può essere formulata esclusivamente da soggetti italiani o esteri muniti di personalità giuridica costituiti in società di capitali ai sensi della legislazione del paese di appartenenza e muniti delle richieste autorizzazioni ad operare nella vendita di gas naturale ed energia elettrica ai clienti finali nei termini di cui ai successivi punti 1.2, 1.3 e seguenti del presente bando.

Possono presentare domanda di partecipazione soggetti (persone giuridiche) anche tra loro associati ai fini della presente procedura (in seguito "Cordata") e "gruppi societari", questi ultimi intesi come l'insieme delle società tra le quali sussiste un vincolo di controllo ai sensi dell'art. 2359 del c.c., comma 1, numeri 1 e 2 e comma 2.

La presente procedura è diretta alla selezione del partner industriale, cioè il/i partner/s portatore/i dei requisiti di cui ai punti 1.2 a) e 1.2 b) ("Partner industriale"), della Società.

1.2 I partecipanti dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) attualmente gestiscano ed abbiano gestito, per gli anni 2011/2012/2013, anche attraverso società controllate ai sensi dell'art. 2359 C.C., servizi di vendita di gas naturale ed energia elettrica ai clienti finali; tali requisiti potranno essere posseduti secondo le seguenti modalità: in modo diretto (desumibili dai bilanci di esercizio approvati e depositati) ovvero in modo indiretto (desumibili dal bilancio consolidato presentato e depositato del gruppo societario a cui il partecipante appartiene);
- b) possiedano un patrimonio netto, anche consolidato, risultante dal bilancio approvato dell'ultimo esercizio o da altro documento ufficiale attestante la situazione patrimoniale in assenza di bilanci approvati, non inferiore a Euro 3.000.000 (tremilioni) ed abbiano realizzato nel triennio 2011/2012/2013, anche attraverso società controllate ai sensi dell'art. 2359 C.C., un fatturato complessivo nei settori di cui al precedente punto 1.2 lett. a) non inferiore a Euro 100.000.000 (centomilioni) di cui almeno Euro 40.000.000 (quarantamilioni) realizzato nell'anno 2013;
- c) abbiano facoltà di contrarre con la P.A. e non si trovino, e non siano stati nell'ultimo quinquennio, in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, cessazione di attività o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, ovvero a carico dei quali non sia in



SEGRETERIA GENERALE

- corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure non versino in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- d) abbiano adempiuto gli obblighi riguardanti il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori conformemente alle norme dell'ordinamento italiano o di quelle dello Stato in cui sono stabiliti;
 - e) abbiano adempiuto gli obblighi tributari conformemente alle norme dell'ordinamento italiano o di quelle dello Stato in cui sono stabiliti;
 - f) siano in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (Legge n. 68/99);
 - g) che nei confronti dei dichiaranti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla Legge n. 1423/1956 così come sostituita dal D.Lgs. n. 159/2011;
 - h) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;
 - i) di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 – bis c. 14 Legge n. 383/2001 e s.m.i. o eventualmente (nel caso se ne siano avvalsi) che il periodo di emersione si è concluso;
 - j) che nei confronti dell'impresa non è stata irrogata alcuna sanzione interdittiva, emessa ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio;
 - k) che non vi sono iscrizioni nel Casellario giudiziale che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, a proprio carico e a carico degli altri soggetti che rivestono la qualifica di legali rappresentanti (*legali rappresentanti e amministratori muniti di poteri di rappresentanza*);

1.3 Nel caso di Cordate:

- i requisiti di cui al punto 1.2 a) si riferiscono all'insieme dei Partners industriali partecipanti alla Cordata, fermo restando che ogni Partner industriale partecipante alla Cordata dovrà aver gestito e gestire tuttora, con le modalità descritte al precedente punto 1.2 a, servizi nei settori indicati al precedente punto 1.2 a);
 - i requisiti relativi di cui al punto 1.2 b) dovranno essere posseduti da uno dei Partners industriali partecipanti alla Cordata almeno nella misura del 60%, mentre ciascuno degli altri Partners industriali partecipanti dovrà possederli almeno nella misura del 20% e fermo restando che la sommatoria dei requisiti posseduti dai Partner industriali riuniti deve essere almeno pari a quelli globalmente richiesti.
- 1.4 I requisiti di cui ai punti c), d), e), f), g), h), i), j) e k) del punto 1.2 dovranno essere posseduti da tutti i partecipanti alla gara.
- 1.5 E' fatto divieto al medesimo concorrente di partecipare alla gara in proprio, anche tramite società controllate e collegate, in più di una Cordata/Gruppo societario, ovvero di partecipare in forma individuale, qualora partecipi ad una Cordata/Gruppo societario, pena l'esclusione di entrambi i partecipanti.
- 1.6 I soggetti facenti parte di Cordate assumeranno, con la sottoscrizione dell'Offerta, obblighi solidali nei confronti del Comune di Porto San Giorgio.



Obblighi dell'Aggiudicatario

- 1.7 Nel caso in cui l'Aggiudicatario sia una Cordata, i soggetti partecipanti alla stessa dovranno costituirsi in società di capitali secondo il diritto italiano, avente capitale minimo di Euro 750.000,00 (settecentocinquantamila/00) che acquisterà la quota del 49% della società San Giorgio Energie srl.
- 1.8 E' fatto obbligo all'Aggiudicatario, ovvero alla costituenda società, di non cedere, per i successivi 5 (cinque) anni dall'acquisizione, la quota di sua proprietà della società San Giorgio Energie srl.
- 1.9 Nel caso in cui l'Aggiudicatario sia una Cordata il/i partecipante/i alla Cordata aggiudicataria come Partner/s industriale/i devono permanere soci della Società di Capitali con vincolo alla incedibilità delle quote della stessa per i successivi 5 (cinque) anni dalla costituzione della Società Newco. Resta ferma la possibilità di trasferire ad altro Partner industriale della Cordata parte delle azioni della Newco fermo restando il vincolo di cui al punto 1.10.
- 1.10 Il partecipante alla Cordata Aggiudicataria che dichiara il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 1.2 b) nella misura non inferiore al 60%, dovrà detenere e mantenere, per i primi 5 (cinque) anni dall'acquisizione della quota del 49% del capitale della San Giorgio Energie srl, il controllo del capitale sociale della costituenda società di capitali (Newco), attraverso la detenzione della maggioranza assoluta del capitale della società, oppure in altre forme che assicurino comunque il controllo di fatto della società da parte di detto soggetto, fermo restando in capo allo stesso il vincolo del possesso della maggioranza relativa delle quote della Newco.
- 1.11 Gli impegni di cui sopra saranno riportati negli schemi di contratto di cessione delle quote della Società.

Non verranno prese in considerazione le offerte:

- pervenute da soggetti diversi da società di capitali;
- pervenute da soggetti che alla data della presentazione siano sottoposti a procedure di liquidazione o concorsuali o, comunque, a qualsiasi tipo di procedura, di ordinamento italiano o estero, che denoti stato di insolvenza, cessazione dell'attività, gestione coattiva;
- che siano proposte per persona da nominare;
- che non siano predisposte in conformità a tutto quanto previsto nel presente Bando;
- nel caso in cui a carico di ciascuno degli amministratori della Società offerente sussistano carichi penali e di prevenzione pendenti tali da precludere la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

2. DUE DILIGENCE

I soggetti interessati all'acquisto potranno effettuare una due diligence con accesso alla data room organizzata presso la sede della SAN GIORGIO ENERGIE SRL (preavvisando telefonicamente al n. 0734/671400 ovvero via mail all'indirizzo info@sangiorgioenergie.it) ovvero acquisendo il materiale reso disponibile in copia dall'azienda stessa di cui all'allegata nota (Allegato D). Copia del



SEGRETERIA GENERALE

materiale ed integrazioni allo stesso dovranno essere richieste mediante comunicazione al seguente indirizzo mail: protocollo@pec-comune.portosangiorgio.fm.it.

L'accesso alla Data Room ovvero l'acquisizione del materiale in copia sarà subordinato alla sottoscrizione per integrale accettazione del "Patto di Riservatezza" (Allegato C). Si specifica che la predetta richiesta di copia del materiale ed integrazione allo stesso dovrà essere formulata secondo quanto previsto nel modello H al quale dovrà obbligatoriamente essere allegato, debitamente sottoscritto per integrale accettazione, il "Patto di riservatezza".

3. INVITO A PRESENTARE L'OFFERTA: MODALITA', TERMINI E CONDIZIONI PER L'OFFERTA

In relazione a quanto indicato in precedenza, i Soggetti interessati all'acquisto, sono invitati a formulare un'offerta vincolante irrevocabile di acquisto (l'Offerta) alle condizioni, secondo le modalità e nei termini indicati nel presente Bando (di seguito, collettivamente, "Offerenti" ed individualmente "Offerente").

3.1 REQUISITI GENERALI DEGLI OFFERENTI

L'Offerta potrà essere formulata esclusivamente da Soggetti in possesso dei requisiti indicati al precedente punto 1.

Qualora l'Offerta venga formulata da una Cordata tutti i membri della stessa dovranno presentare una dichiarazione (redatta secondo il modello "F"), sottoscritta dal legale rappresentante attestante l'intenzione di partecipare alla Procedura di Vendita congiuntamente con gli altri soggetti nominativamente individuati ciascuno per la propria quota di partecipazione.

In caso di aggiudicazione di una Cordata i componenti della stessa dovranno costituire una società di capitali come meglio precisato al precedente punto 1.7.

Tutti i membri della Cordata saranno considerati Offerenti ai fini della presente Procedura e saranno responsabili solidalmente tra loro in relazione a tutti gli obblighi derivanti dal presente Bando e dal Contratto di Cessione relativo alla cessione quote in oggetto.

Ciascuno dei membri della Cordata che dovrà consolidarsi in una Newco in caso di aggiudicazione, sarà tenuto a sottoscrivere l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica (come nel seguito definite) nonché a sottoscrivere e/o produrre la Documentazione Amministrativa (come nel seguito definita) richiesta dal presente Bando.

Non è consentita la presentazione di un'offerta per persona da nominare.

3.2 MODALITÀ, TERMINI E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'Offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e pervenire a pena di esclusione entro il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 07.11.2014** - salvo proroga, da comunicarsi con la stessa modalità di pubblicazione del presente bando, al seguente indirizzo:

COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO – Viale Della Vittoria, 162 - 63822 PORTO SAN GIORGIO (FM)



SEGRETERIA GENERALE

L'Offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso e sigillato, con timbro e firma dell'Offerente/i sui lembi di chiusura. Tale plico dovrà recare, all'esterno, oltre alla ragione sociale dell'Offerente, la seguente dicitura:

“NON APRIRE – PROCEDURA APERTA: OFFERTA IRREVOCABILE CESSIONE QUOTE SAN GIORGIO ENERGIE SRL”

Il suddetto plico potrà essere consegnato mediante corriere privato o agenzia di recapito, ovvero a mano da un incaricato dell'Offerente dal lunedì al venerdì dalle ore 8,45 alle ore 13.00, ed il martedì ed il giovedì dalle ore 15,00 alle 18,00.

La consegna del plico contenente l'Offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'Offerente, restando esclusa qualsiasi responsabilità del Comune di Porto San Giorgio ove, per qualunque motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo. I plichi pervenuti in ritardo non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione, 3 (tre) diverse buste chiuse e sigillate.

Le tre buste, identificate con le lettere "A", "B" e "C", oltre all'indicazione della ragione sociale dell'Offerente, dovranno riportare, rispettivamente, le seguenti diciture, a pena di esclusione:

Busta A: "SAN GIORGIO ENERGIE SRL - Documentazione Contrattuale e Amministrativa";

Busta B: "SAN GIORGIO ENERGIE SRL - Offerta Tecnica – Piano di Sviluppo della società e relativo piano economico";

Busta C: "SAN GIORGIO ENERGIE SRL - Offerta Economica".

3.3 CONTENUTO DELL'OFFERTA: *Contenuto della busta "A" - " SAN GIORGIO ENERGIE SRL Documentazione Contrattuale e Amministrativa"*

La busta "A" dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, nonché:

Documento n. 1: a pena di esclusione dalla presente procedura di cessione, il presente Bando siglato in ogni sua pagina e sottoscritto per esteso in calce dal soggetto interessato per accettazione integrale ed incondizionata di tutti i termini e condizioni ivi indicati.

Documento n. 2: a pena di esclusione dalla presente procedura di cessione, una dichiarazione sottoscritta dell'Offerente, come da allegato F.

Documento n. 3: a pena di esclusione dalla presente procedura di cessione, il “Contratto di Cessione” (di cui all'allegato A), siglato in ogni sua pagina e sottoscritto in calce dall'Offerente;

Documento n. 4: a pena di esclusione dalla presente procedura di cessione, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione relativa al soggetto partecipante:



SEGRETERIA GENERALE

- 4.1 Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante, relativa al possesso dei requisiti di cui ai punti 1.2 a) e 1.2 b). In caso di Cordata detta dichiarazione deve essere singolarmente presentata da ciascuno dei soggetti partecipanti in possesso dei citati requisiti e sottoscritta dal relativo legale rappresentante (Redatta secondo il modello "E").
- 4.2 Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante, da cui risulti l'iscrizione alla C.C.I.A.A o analogo registro dei paesi di residenza, con indicazione dei nomi del/i legale/i rappresentante/i, e che il partecipante sia in possesso dei requisiti di cui al punto 1.2. del bando (Redatta secondo il modello "E"). Si specifica che le dichiarazioni di cui al punto 1.2 lettera k del bando vanno rese dai legali rappresentanti e/o dagli altri amministratori dotati di potere di firma, secondo il modello "E bis"
- 4.3. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente del partecipante o documentazione equivalente prevista dalle norme dello stato in cui è stabilito. In caso di Cordata la documentazione di cui sopra deve essere singolarmente presentata da ciascuno dei soggetti partecipanti.
- 4.4. Copia degli ultimi tre bilanci approvati e depositati del dichiarante, nonché, se esistenti, dei bilanci di esercizio consolidati depositati, nonché dei bilanci delle eventuali società controllate portatrici di requisiti di cui ai punti 1.2 a) e 1.2 b), nonché, in assenza di bilanci approvati, di altro documento ufficiale attestante la situazione patrimoniale. In caso di Cordata la documentazione di cui sopra deve essere singolarmente presentata da ciascuno dei soggetti partecipanti.
- 4.5. Dichiarazione di veridicità e/o vigenza dei documenti di cui ai precedenti punti 4.3 e 4.4. In caso di Cordata detta dichiarazione deve essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti partecipanti.
- 4.6. Le dichiarazioni di cui al presente punto 4 vanno rese con le modalità degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e cioè corredate da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Tutte le dichiarazioni e gli impegni sottoscritti da legale rappresentante potranno essere sottoscritti, in alternativa, da soggetto delegato munito di apposita procura o atto di conferimento dei poteri da esibire in copia autentica, nei termini e con le modalità indicate al successivo punto 6).

La domanda di partecipazione e tutta la documentazione allegata di cui sopra dovranno essere redatte in lingua italiana. Eventuali documenti emessi da autorità straniera dovranno essere accompagnati da traduzione giurata in lingua italiana.

Documento n. 5: a pena di esclusione dalla presente procedura di cessione, dichiarazione attestante la struttura della Cordata/Gruppo societario (ivi inclusi soggetti controllanti, controllati e controllati da controllanti) dell'Offerente;

Documento n. 6: a pena di esclusione dalla presente procedura di cessione, idonea documentazione attestante il potere di firma della/e persone autorizzata/e a impegnare legalmente l'Offerente (in copia conforme);

Documento n. 7: la lista di informazioni e documenti, che siano ragionevolmente richiesti dall'Offerente ai fini di adempiere ad eventuali obblighi di comunicazione ai sensi della normativa



SEGRETERIA GENERALE

anti-trust ai sensi della Legge n. 287 del 10 ottobre 1990 ovvero altra normativa anti-trust che sia competente con riferimento all'operazione;

Documento n. 8: a pena di esclusione dalla presente procedura di cessione, fideiussione bancaria o assicurativa a favore del cedente di euro 250.000,00 a garanzia del pagamento di cui al punto 5 del presente bando recante: "Pagamento del prezzo di cessione e delle spese di procedura di gara nonché conclusione del contratto di cessione". La predetta Fideiussione sarà svincolata entro e non oltre giorni 30 dal pagamento del prezzo di vendita. La suddetta fideiussione bancaria o assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Comune.

Documento n. 9: dichiarazione del legale rappresentante, o di persona dotata di potere di firma in quanto autorizzata ai sensi di legge a impegnare legalmente l'Offerente, del possesso, anche indiretto ai sensi dell'art. 2359 del C.C, delle autorizzazioni ad operare nel settore della vendita di gas naturale ed energia elettrica ai clienti finali.

3.4 CONTENUTO DELL'OFFERTA: *Contenuto della busta "B" - "SAN GIORGIO ENERGIE SRL - Offerta Tecnica - Piano di sviluppo della società e relativo piano economico"*.

Con riferimento a quanto indicato al punto 3.2 del bando e con particolare riguardo all'obbligo dei concorrenti di presentare il "Piano di sviluppo della società e relativo Piano economico" si dettagliano di seguito i criteri per la redazione da parte dei concorrenti del Piano stesso.

Il Piano dovrà coprire un arco temporale di 5 anni (2015 – 2019) e dovrà essere composto da:

- a) Piano di sviluppo della società
- b) Piano economico

Il Piano non dovrà complessivamente superare le 40 pagine, di massimo 3.000 caratteri l'una (spazi inclusi) in cui dovranno essere comprese tutte le informazioni necessarie alla valutazione; può inoltre essere fornita documentazione integrativa o illustrativa, per non più di ulteriori complessive 20 pagine (inclusendo nella definizione di pagine anche tabelle, mappe, fogli, ecc.)

I testi elaborati e le tabelle dovranno essere forniti anche su supporto informatico (formato Microsoft Word[®] ed Excel[®] per Windows[®] su CD ROM)

Nella elaborazione del Piano i concorrenti dovranno:

- i. Assumere come situazione di partenza quella del budget 2015 (ALLEGATO G)
- ii. Prevedere l'avvio dell'attività di fornitura di energia elettrica ai clienti finali a partire dall'1/5/2015;
- iii. Assumere che non siano apportate modifiche alle vigenti disposizioni di legge e normative afferenti ai settori di attività oggetto del Piano, nonché alla vigente normativa fiscale;

La busta "B" dovrà pertanto contenere i seguenti documenti:

Documento n. 1: "Piano di sviluppo della società" strutturato per paragrafi di seguito indicati:



SEGRETERIA GENERALE

1. *Piano di Sviluppo delle vendite di gas naturale e di energia elettrica e di eventuali altri servizi da parte della Società nei territori attualmente serviti ed in quelli appartenenti alla Provincia di Fermo:*

Il Piano proposto dovrà contenere almeno i seguenti elementi:

- individuazione dei clienti potenziali all'interno delle aree geografiche nelle quali la Società opera ed intende operare ed analisi della concorrenza di riferimento;
- politica commerciale (offerte e strategie di prezzo, strategia di comunicazione dell'offerta, forza e canali di vendita, ecc.) con particolare ma non esclusivo riferimento ai clienti del cosiddetto Mercato tutelato;
- evoluzione delle vendite alla luce della politica commerciale individuata e dell'attività della concorrenza di riferimento.

2. *Miglioramento dell'organizzazione e dell'efficienza aziendale*

- Struttura del personale necessaria, con l'individuazione di eventuali integrazioni all'attuale organizzazione in termini numerici e di qualificazione, nell'ottica di privilegiare, laddove possibile, la gestione interna dei processi, l'utilizzo delle funzioni di staff del Partner, ed un limitato ricorso all'outsourcing;
- Descrizione delle infrastrutture informatiche e dei software proposti per la gestione dei processi aziendali e per la comunicazione con il cliente finale, ivi incluso il portale web aziendale attraverso il quale consentire al cliente finale di gestire il contratto, i pagamenti ed altra operatività;
- Individuazione di aree di intervento per la riduzione dei costi di gestione (ad esclusione di quelli attualmente sostenuti per il personale, per il mantenimento dell'ufficio/sportello di Porto San Giorgio, e per l'approvvigionamento di gas metano);

3. *Miglioramento del livello qualitativo del servizio offerto al cliente finale*

- Miglioramenti inerenti le modalità di fatturazione ed incasso;
- Miglioramenti dell'efficienza e dell'efficacia della gestione del contenzioso in generale; eventuali proposte per la gestione del contenzioso riferibile alle fasce sociali più deboli;
- Miglioramento/sviluppo dell'attività di front-office in termini di servizi offerti e di organizzazione;
- Miglioramento dell'attività erogata tramite call-center aziendale in termini di servizi offerti e infrastrutture utilizzate;

4. *Sviluppo di sinergie operative, commerciali, tecniche, societarie con il Partner e/o con altre realtà economiche operanti negli stessi settori:*

- descrizione di eventuali progetti di integrazione, con identificazione delle sinergie attuabili e relative ipotesi di quantificazione, con indicazione dei vantaggi per il posizionamento strategico e la valorizzazione delle aree di business della società;
- modalità di approvvigionamento delle materie prime (gas naturale ed energia elettrica), con identificazione delle strategie e degli strumenti operativi che verranno adottati e una quantificazione di massima dei benefici economici rispetto alle modalità di approvvigionamento attualmente utilizzate dalla Società;
- funzioni di staff, competenze tecnologiche, gestionali, economiche, know how o altro che il concorrente metterà a disposizione della Società per la realizzazione delle strategie, sviluppi e previsioni descritti e relative condizioni;



SEGRETERIA GENERALE

Documento n.2 "Piano economico" relativo agli esercizi 2015-2019, redatto anche con riferimento a quanto indicato nel Piano di sviluppo e sulla base dei dati economici riportati nel budget 2015 (ALLEGATO G) e delle informazioni disponibili nella Data room, che dovrà comprendere:

1. principali ipotesi sottostanti alle previsioni effettuate;
2. conto economico distinto per ciascuno dei seguenti servizi: vendita di gas naturale, vendita di energia elettrica, con dettaglio analogo a quello utilizzato per il budget 2015 (ALLEGATO G);
3. previsioni economiche relative all'eventuale sviluppo di servizi/prodotti accessori e/o innovativi nell'ambito degli "Altri servizi", con dettaglio analogo a quanto al precedente punto 2.

L'offerta tecnica dovrà inoltre contenere l'indicazione di esperienze, competenze, tecnologie, risorse o altro detenute o a disposizione dal concorrente relativamente agli specifici elementi indicati nel progetto e dovrà essere corredata da ogni documento ritenuto utile dall'offerente a descrivere e dimostrare la validità e sostenibilità della stessa.

L'offerta tecnica dovrà essere siglata in ogni sua pagina e sottoscritta per esteso in calce dall'Offerente/ dagli Offerenti.

In relazione al Piano di sviluppo della società proposto dal concorrente si precisa ed evidenzia che vengono fatte salve e impregiudicate le prerogative della governance societaria così come definite nello statuto societario deliberato con atto di Consiglio comunale n. 44 del 29/9/2014

3.5 CONTENUTO DELL'OFFERTA: *Contenuto della busta "C" - "SAN GIORGIO ENERGIE SRL Offerta Economica"*

La busta "C" dovrà contenere un'offerta economica (sulla base del fac-simile di cui all'allegato B), indicante il prezzo in Euro offerto per l'acquisto della partecipazione del 49% del capitale della società SAN GIORGIO ENERGIE SRL, ai sensi del presente Bando e del Contratto di Cessione.

Nella formulazione del Prezzo dell'Offerta, l'Offerente dovrà tenere in considerazione ogni termine e condizione previsti nel Contratto di Cessione **nonché le valorizzazioni esposte nella perizia di stima** a disposizione dell'offerente.

La dichiarazione dell'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta in calce per esteso dall'Offerente.

A pena di esclusione dalla gara l'Offerta Economica dovrà essere contenuta solo ed esclusivamente nella "Busta C".

In ogni caso non saranno considerate valide le offerte pari o inferiori alla somma posta a base di gara, determinata in Euro 1.543.500 (unmilione cinquecento quarantatremilacinquecento)=;

3.6 FIRMA E DIMOSTRAZIONE DEL POTERE DI FIRMA

Per firma, sottoscrizione o sigla dell'Offerente si intende la firma, sottoscrizione o sigla di persona dotata di potere di firma in quanto autorizzata ai sensi di legge a impegnare legalmente l'Offerente.

3.7 AUTOCERTIFICAZIONE

L'Offerente potrà avvalersi delle facoltà previste dal D.P.R. 445/2000 in materia di autocertificazione.



4. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA DI VENDITA

4.1 LA PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PREVEDE LE SEGUENTI FASI DI ESAME:

La Commissione giudicatrice, che sarà composta da 5 componenti, il giorno 10/11/2014 alle ore 8.00 procederà, in primo luogo, in seduta pubblica che si terrà presso la Sala Consiliare del Comune di Porto San Giorgio, per ciascun concorrente, all'apertura del plico esterno, al controllo della presenza e del regolare confezionamento dei plichi A, B, C, all'apertura del plico A e alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa in esso contenuta, ai fini dell'ammissione alla gara.

Sempre in seduta pubblica la Commissione procederà poi, per i concorrenti ammessi, all'apertura del Plico B "Progetto tecnico" e alla verifica formale della presenza dei documenti richiesti ed elencati nel presente bando.

La Commissione di gara procederà poi, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione comunicherà, in seduta pubblica, i punteggi attribuiti nella valutazione delle stesse e procederà all'apertura delle buste "C) Offerta economica" e all'attribuzione dei relativi punteggi con le modalità sopra evidenziate e, sulla base del risultato, stilerà la graduatoria e procederà all'aggiudicazione provvisoria.

L'ora ed il giorno in cui si terrà la seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche, **saranno comunicati via posta elettronica certificata agli offerenti e resi pubblici attraverso pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune** non appena ultimata la fase di valutazione delle offerte tecniche.

Sempre nella medesima seduta, sarà calcolato il punteggio complessivo attribuito ad ogni concorrente (ottenuto sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica al punteggio attribuito all'offerta economica) e redatta la graduatoria provvisoria.

Nel corso delle operazioni, in caso di irregolarità prettamente formali e carenze e/o irregolarità NON sostanziali per le quali non sia prevista dal bando l'esclusione dalla presente procedura di cessione, non compromettenti la *par condicio* fra gli Offerenti, il Presidente inviterà, a mezzo di comunicazione scritta, l'Offerente a regolarizzare i documenti e/o a fornire i chiarimenti opportuni, dando un termine per fornire adeguate spiegazioni.

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con determinazione del Segretario generale, responsabile del procedimento.

4.2. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il Presidente con l'assistenza dei membri della commissione aggiudicatrice procederà alla valutazione delle Offerte nel seguente modo:

a) Valutazione dell'elemento "Piano di sviluppo della società"

Al Piano di sviluppo di cui alla busta "B" - " *SAN GIORGIO ENERGIE SRL - Offerta Tecnica - Piano di sviluppo della società e relativo piano economico* " elaborato dai concorrenti secondo le modalità descritte al punto 3.4 , saranno assegnati un massimo di 60 punti su 100 e il relativo punteggio verrà attribuito dalla commissione avendo a riferimento gli elementi sotto dettagliati:



SEGRETERIA GENERALE

- **Qualità** del Piano di sviluppo della società, in termini di copertura degli argomenti trattati, approfondimento degli stessi, coerenza interna delle ipotesi e delle previsioni contenute;
- **Congruità** del Piano di Sviluppo della società, in termini di contributo alla valorizzazione e potenziamento della Società e dei servizi offerti ai clienti finali;
- **Fattibilità** del Piano di sviluppo della società anche in termini di esperienze, competenze, tecnologie del concorrente, dei suoi impegni in merito e/o di eventuali accordi proposti.

Nell'ambito di quanto sopra, verranno in particolare valutati i seguenti elementi:

n.ro	Elemento Piano di sviluppo della società e relativo piano economico	Punteggio
1	<i>Sviluppo delle vendite di gas naturale e di energia elettrica e di eventuali altri servizi da parte della Società nei territori attualmente serviti ed in quelli appartenenti alla Provincia di Fermo</i>	15
2	<i>Miglioramento dell'organizzazione e dell'efficienza aziendale</i>	5
3	<i>Miglioramento del servizio offerto al cliente finale</i>	10
4	<i>Sviluppo di sinergie operative, commerciali, tecniche, societarie con il Partner e/o con altre realtà economiche operanti negli stessi settori</i>	20
5	<i>Previsioni economiche, anche in termini di coerenza delle previsioni quantitative con le strategie e le determinanti individuate</i>	10
	TOTALE	60

Modalità di Valutazione ed Assegnazione dei Punteggi:

La valutazione dell'offerta tecnica, formulata come previsto dalla presente Selezione, avverrà attraverso le modalità di seguito riportate.

Ciascuno dei commissari potrà esprimere un coefficiente, variabile da 0 a 3, secondo una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

- del tutto scarso = 0
- sufficiente = 1
- discreto = 2
- ottimo = 3

I commissari potranno esprimere dei punteggi intermedi con l'utilizzo della prima cifra decimale.

n.ro	Elemento Piano di sviluppo della società e relativo piano economico	Punteggio massimo	Punteggio attribuito al concorrente i-esimo
1	<i>Sviluppo delle vendite di gas naturale e di energia elettrica e di altri servizi da parte della Società nei territori attualmente serviti ed in quelli appartenenti alla Provincia</i>	15	$X_i = 15/15$ *PCC



SEGRETERIA GENERALE

	<i>di Fermo</i>		
2	<i>Miglioramento dell'organizzazione e dell'efficienza aziendale</i>	5	$Y_i = 5/15 * PCC$
3	<i>Miglioramento del servizio offerto al cliente finale</i>	10	$Z_i = 10/15 * PCC$
4	<i>Sviluppo di sinergie operative, commerciali, tecniche, societarie con il Partner e/o con altre realtà economiche operanti negli stessi settori</i>	20	$Q_i = 20/15 * PCC$
5	<i>Previsioni economiche, anche in termini di coerenza delle previsioni quantitative con le strategie e le determinanti individuate</i>	10	$\Pi_i = 10/15 * PCC$
	TOTALE	60	

dove PCC è la sommatoria dei coefficienti assegnati dai commissari al concorrente i-esimo.

Il denominatore uguale a 15 è la somma dei coefficienti massimi che tutti i commissari possono attribuire nell'ambito di ogni sub criterio indicato in tabella.

Il punteggio complessivo sarà calcolato effettuando la sommatoria dei punteggi assegnati ai diversi elementi del "Piano di sviluppo della società e relativo piano economico", troncato alla terza cifra decimale.

Pertanto in merito all'offerta tecnica al concorrente i-esimo verrà determinato il punteggio, prima della riparametrazione, come segue

$$PT_i = \Sigma (X_i + Y_i + Z_i + Q_i + \Pi_i)$$

Determinato il punteggio complessivo, si procederà alla riparametrazione del punteggio medesimo, attribuendo alla proposta che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico il massimo punteggio attribuibile (60 punti) e proporzionalmente punteggio inferiore, troncato alla terza cifra decimale, ai concorrenti che hanno conseguito un punteggio inferiore, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$PTR_i = 60 \times (PT_i / PT_{max})$$

dove:

PTR_i = punteggio tecnico riparametrato attribuito al concorrente i-esimo;

PT_i = punteggio attribuito al concorrente i-esimo prima della riparametrazione;

PT_{max} = punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione.

b) Valutazione dell'elemento Prezzo

Il punteggio relativo al prezzo di cui all'offerta irrevocabile di acquisto contenuta nella busta C: "SAN GIORGIO ENERGIE SRL - Offerta Economica", di cui al punto 3.5, verrà attribuito dalla commissione utilizzando la formula di seguito indicata:



SEGRETERIA GENERALE

Al prezzo più alto (che necessariamente dovrà essere superiore al prezzo a base di gara) si attribuirà il punteggio massimo pari a 40;

Al prezzo offerto da ciascuno degli altri Offerenti si attribuirà un punteggio, troncato alla terza cifra decimale, secondo la seguente formula:

$$PE_i = 40 \times (P_i/P_{max})$$

dove:

PE_i = punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo;

P_i = prezzo offerto dal concorrente i-esimo;

P_{max} = prezzo più alto offerto.

4.3 RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Qualora l'Offerente desideri ricevere chiarimenti e/o informazioni in relazione al presente Bando potrà richiederli **entro e non oltre il giorno 20.10.2014** esclusivamente in forma scritta a:

Comune di Porto San Giorgio – Viale della Vittoria 162 - 63822 PORTO SAN GIORGIO (FM)
Fax 0734 680301 – E-mail: protocollo@pec-comune.portosangiorgio.fm.it.

Il Segretario Generale in qualità di responsabile del procedimento (o soggetto da esso delegato) provvederà ad inviare i chiarimenti e/o le informazioni richieste a tutti gli Offerenti **entro il giorno 27.10.2014**.

4.4 CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre alle cause di esclusione esplicitate dal presente bando si specifica che saranno esclusi dalla Procedura di Vendita gli Offerenti che abbiano presentato riserve o apposto condizioni in merito al loro contenuto che possono compromettere la *par condicio* fra gli Offerenti, ovvero che rendano false dichiarazioni.

Non saranno prese in considerazione offerte o indicazioni di valore che siano legate ad una formula o al valore di offerta espresso da altri Offerenti.

4.5 INDIVIDUAZIONE DELL' AGGIUDICATARIO

Completate le formalità di cui ai punti precedenti, il Presidente (o soggetto da esso delegato), con l'assistenza dei membri della Commissione, procederà, alla valutazione delle Offerte Vincolanti rimaste in gara, alla determinazione della graduatoria delle stesse ed alla selezione della migliore Offerta.

4.6 DICHIARAZIONI E GARANZIE

L'ottenimento di eventuali autorizzazioni di autorità competenti che siano necessarie per la conclusione del Contratto di Cessione (ivi inclusi, eventuali nulla-osta ai sensi di normative antitrust) sono a carico esclusivamente dell'Offerente, il quale sarà tenuto ad adempiere ad eventuali obblighi di comunicazione ai sensi della normativa anti-trust applicabile e sopporterà il rischio collegato all'eventuale mancato, non tempestivo o condizionato rilascio delle stesse.



5. PAGAMENTO DEL PREZZO DI CESSIONE E DELLE SPESE DI PROCEDURA DI GARA NONCHE' CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI CESSIONE

Si procederà come segue:

1. sarà inviata apposita comunicazione scritta all'Offerente che risulti aggiudicatario della procedura, in cui:

- sarà comunicata l'aggiudicazione in favore dell'Offerente ai sensi della Procedura di Vendita;
- saranno indicati il giorno, data, ora e luogo per la stipula del Contratto di Cessione ("Data di Esecuzione") che potrà essere qualsiasi data fissata dal Venditore;
- dovranno essere versati, prima della stipula del contratto definitivo di cessione, pena la revoca dell'aggiudicazione, il prezzo per l'acquisto della quota del 49% del capitale sociale della società San Giorgio Energie srl offerto in sede di gara oltre che le spese di procedura. Fatto salvo quanto di seguito indicato, il versamento del prezzo di acquisto e delle spese di procedura da parte dell'aggiudicatario dovrà avvenire in un'unica soluzione mediante bonifico sul conto corrente del Venditore, aperto presso l'istituto di credito che verrà comunicato, con fondi immediatamente disponibili e valuta alla data di esecuzione; si specifica che il versamento del prezzo di acquisto e delle spese di procedura da parte dell'aggiudicatario, dovranno essere effettuati, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria prima della stipula del contratto di cessione entro e non oltre giorni quindici dalla ricezione della richiesta di pagamento da parte del Venditore; si specifica inoltre che il pagamento sarà richiesto dal Venditore all'indirizzo PEC indicato dall'offerente in sede di gara e/o a mezzo raccomandata A.R. indirizzata presso la sede legale indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura di cessione; in caso di Cordata la richiesta di pagamento delle somme di cui sopra sarà effettuata nei confronti della società Capo Cordata o comunque altra società della Cordata medesima individuata dal Venditore.

E' facoltà insindacabile del responsabile della presente procedura di gara, tenuto conto delle esigenze del Comune di Porto San Giorgio, effettuare la richiesta di pagamento del prezzo di acquisto anziché in un'unica soluzione in due tranches di cui la prima comunque mai inferiore al 50% del prezzo offerto in sede di gara. In ogni caso la richiesta di pagamento della seconda tranche sarà effettuata dal Venditore entro il 31/01/2015 con le medesime modalità di cui sopra (prevista per il caso di pagamenti in un'unica soluzione) e quindi anche con la previsione, per la seconda tranche, dell'obbligo di effettuare il pagamento da parte dell'acquirente entro e non oltre quindici giorni dalla predetta richiesta di pagamento, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

2. alla Data di Esecuzione, si svolgeranno nel seguente ordine cronologico le seguenti attività:

- stipula del Contratto di Cessione da parte del Venditore e dell'Acquirente in forma di atto pubblico o di scrittura privata autenticata, in tre originali, con spese a carico dell'acquirente;
- compimento di eventuali ulteriori adempimenti di legge in relazione al Contratto di Cessione.



6. DISPOSIZIONI FINALI

6.1 NORME DI ETICA COMMERCIALE

L'Offerente si impegna ad astenersi dall'intraprendere attività commerciali o sottoscrivere accordi con terzi suscettibili di arrecare pregiudizio agli interessi della società SAN GIORGIO ENERGIE SRL o confliggere con gli stessi.

6.2 NUMERO DI CLIENTI

L'Offerente ed il venditore si impegnano a stipulare l'atto di cessione, alle condizioni determinate in sede di offerta, anche qualora i clienti finali siano variati in aumento o in diminuzione in misura massima del 5% in numero rispetto ai volumi di clientela dell'anno 2013 indicati nella premessa del presente bando.

6.3 RISERVATEZZA

L'Offerente si impegna, fermo restando quanto previsto nel Patto di Riservatezza di cui al precedente punto 2, a:

- considerare tutte le informazioni oggetto del presente Bando come strettamente riservate, nonché a prendere tutti i provvedimenti ragionevolmente possibili atti ad assicurare e proteggere la riservatezza di dette informazioni, nei confronti di chiunque, eccetto le persone preposte e/o della società SAN GIORGIO ENERGIE SRL;
- astenersi dall'utilizzare le informazioni fornite dalla società SAN GIORGIO ENERGIE SRL per finalità strumentali;
- astenersi dall'utilizzare le informazioni o riprodurle, ricavarne estratti o sommari per scopi diversi da quelli attinenti la predisposizione e presentazione dell'Offerta.

6.4 ALTRE DISPOSIZIONI GENERALI

La pubblicazione del presente Bando e la ricezione delle Offerte da parte del Comune di Porto San Giorgio non comportano alcun obbligo o impegno a dare corso alla vendita nei confronti dei soggetti Offerenti né diritto ad alcuna prestazione da parte del Comune di Porto San Giorgio.

Il Comune di Porto San Giorgio riserva a sé la facoltà di:

- recedere, in qualsiasi momento, dalla Procedura di Vendita, qualunque sia il grado di avanzamento;
- sospendere, interrompere, modificarne i termini e le condizioni o di impegnarsi nei confronti di altri soggetti;
- non procedere alla vendita, a suo insindacabile giudizio senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti e senza che per ciò gli Offerenti possano avanzare alcuna pretesa a titolo di risarcimento o di indennizzo, né ad alcun altro titolo.

Il presente Bando non costituisce un'offerta al pubblico ex art. 1336 del Codice Civile, o una sollecitazione del pubblico risparmio ex art. 94 e ss. del D.Lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998.

Ciascun Offerente sosterrà i costi indotti dalle proprie ricerche e valutazioni della Società, comprese le eventuali spese dovute ai propri legali e consulenti, nonché qualsiasi altro costo legato all'analisi dell'operazione.



SEGRETERIA GENERALE

Il trattamento dei dati, inviati dai soggetti interessati, si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. Ai sensi della richiamata normativa, il trattamento dei dati personali garantirà la piena tutela dei diritti degli Offerenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire il corretto svolgimento della medesima.

Il titolare del trattamento sarà il Comune di Porto San Giorgio nella persona del Segretario Generale dott. Dino Vesprini (o del soggetto da esso delegato) nei confronti dei quali il soggetto interessato potrà far valere i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Il presente Bando e quanto nello stesso previsto sono regolati dalla legge italiana.

Per ogni controversia relativa al presente Bando, alla sua interpretazione, validità ed efficacia sarà competente in via esclusiva il TAR.

Inoltre:

- a) la presentazione della domanda di partecipazione presuppone la presa visione e comporta l'integrale accettazione di tutti gli atti di gara, ivi compreso il presente bando;
- b) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana;
- c) gli importi dichiarati, dovranno essere espressi in Euro, in cifre e in lettere; in caso di non coincidenza prevarrà l'importo scritto in lettere;
- d) saranno ammessi all'apertura delle offerte, relative alle sole sedute pubbliche, i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti;
- e) in caso di parità di punteggio complessivo (somma tra i punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica) tra due o più offerte, prevarrà l'offerta del concorrente che ha ottenuto il maggiore punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.
- f) il Comune di Porto San Giorgio provvederà alla cessione delle quote anche in caso di presentazione di un'unica offerta valida.

6.5 SPESE

Sono poste a carico dell'aggiudicatario definitivo le spese sostenute dal Comune di Porto San Giorgio per la valutazione estimativa, per la pubblicazione del bando/estratto, quelle inerenti la stipula del contratto di compravendita delle quote e ogni altra incombenza connessa all'espletamento della procedura di gara, indicativamente previste nella somma complessiva di € 12.000,00.

Porto San Giorgio, 06.10.2014

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Dino Vesprini